**Постановление администрации города Магнитогорска  
Челябинской области  
от 9 июня 2015 г. N 7947-П  
"Об утверждении методических рекомендаций по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, созданных при органах администрации города Магнитогорска"**

В целях более обширного освещения деятельности общественных советов, созданных при органах администрации города Магнитогорска, в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.16) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](garantF1://8601737.34) города Магнитогорска, постановляю:

1. Утвердить методические рекомендации по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, созданных при органах администрации города Магнитогорска ([приложение](#sub_1000)).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) [опубликовать](garantF1://19670830.0) настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий полномочия главы города | В.В. Бахметьев |

**Приложение  
к** [постановлению](#sub_0) **администрации города  
от 9 июня 2015 г. N 7947-П**

**Методические рекомендации  
по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, созданных при органах администрации города Магнитогорска**

1. Методические рекомендации по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, созданных при органах администрации города Магнитогорска (далее-Методические рекомендации) разработаны с целью обеспечения свободного доступа граждан и организаций к информации о деятельности общественных советов, действующих при органах администрации города (далее- общественные советы).

2. О планируемом проведении заседания общественного совета органу администрации города Магнитогорска, ответственному за его проведение необходимо оповестить в письменном виде и по адресу электронной почты подразделение по взаимодействию со средствами массовой информации службы внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска не позднее чем за 2 рабочих дня до его проведения.

3. Уведомление (сообщение) о проведении заседания общественного совета должно содержать время, место проведения заседания общественного совета, а также пресс-релиз, содержащий информацию о предстоящем заседании общественного совета, который необходимо направить как в письменном так и в электронном виде.

4. После получения информации, указанной в [пункте 3](#sub_1007) подразделение по взаимодействию со средствами массовой информации службы внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска оповещает представителей средств массовой информации города о запланированном заседании общественного совета и размещает пресс-релиз на [официальном сайте](garantF1://8666723.19) администрации города Магнитогорска.

5. По результатам проведения заседания общественного совета, орган администрации города Магнитогорска, ответственный за его проведение готовит в течение 2 рабочих дней пост-релиз с итогами заседания общественного совета, с принятыми решениями, после чего направляет в письменном и электронном виде в подразделение по взаимодействию со средствами массовой информации службы внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска для опубликования на [официальном сайте](garantF1://8666723.19) администрации города Магнитогорска.

6. Средства массовой информации, приглашенные на заседания общественных советов самостоятельно принимают решение о публикации информации о деятельности общественных советов.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник службы внешних связей и молодежной политики администрации города | О.М. Рязанова |